



COMUNE DI CHIETI

Corpo di Polizia Municipale

Determinazione n.

Del

Prot. n. 078/2021/PM del 18.11.2021

OGGETTO: Fornitura interfaccia software “Concilia” con sistema di gestione ZTL.
Assunzione impegno di spesa.
CIG: **Z4F33FCCDE**.

IL COMANDANTE DELLA P.M.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Ritenuto necessario ed urgente, a seguito dell’affidamento in corso per l’implementazione dei nuovi varchi ZTL, da parte della Soc. Microrex, disporre di una interfaccia software che consenta di elaborare e gestire le infrazioni rilevate, per l’immissione nel sistema “Concilia” in uso al Comando;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all’Art. 1 del D.Lgs 165/2001:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma e che la violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l’obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria e che la violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa;

Considerato che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richiesta d'offerta (RdO);

Dato atto che relativamente all'esigenza di fornitura del servizio in oggetto è stata effettuata una ricerca e **non stati reperiti sul MEPA servizi del genere di cui trattasi**;

Ritenuto che in considerazione della peculiarità e specialità dei servizi da acquisire, si ritiene indispensabile effettuare un ordine diretto, presso la stessa società fornitrice del software;

Visto il preventivo di spesa n. 1608/P/2021 datato 21.10.2021, trasmesso dalla Soc. Maggioli S.p.A. ed acquisito al protocollo del Comando al n. 71498 del 02.11.2021, dell'importo di € 1.500,00 + iva 22% (€ 1.830,00 iva compresa);

Ritenuto di poter affidare alla Ditta Maggioli la fornitura di cui all'oggetto;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che gli estremi del conto corrente dedicato, ai sensi della legge n. 136/2010 sono quelli risultanti dalla comunicazione – in atti - contenente le generalità delle persone delegate ad operare su tale conto;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG) è: CIG: **Z4F33FCCDE**;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito – on line - il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Ditta fornitrice e che lo stesso è risultato regolare;

Vista la circolare INAIL n. 22 del 24.03.2011 e, nello specifico, le indicazioni fornite al punto 2 in ordine all'utilizzo del DURC nelle ipotesi di contratti aventi scarsa rilevanza economica, al fine della semplificazione delle operazioni di affidamento e pagamento delle prestazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio, tenuto conto, peraltro, che trattasi di mera esecuzione regolamentare;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

1. di affidare alla Soc. **Maggioli S.p.A.**, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, la fornitura della interfaccia software "Concilia" con il sistema di gestione delle ZTL, al costo di € **1.830,00** iva 22% compresa;

2. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicato:

Cap.	15945 Titolo I	Descrizione	Spese funzionamento Ufficio Strade Viabilità e segnaletica		
SIOPE	1329	CIG	Z4F33FCCDE	CUP	-
Creditore	Soc. Maggioli S.p.A. , con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8				
Causale	fornitura della interfaccia software "Concilia" con il sistema di gestione ZTL				
Modalità finan.	Fondi di Bilancio				
Imp.	€ 1.830,00 (iva compresa)		Codice Univoco Ufficio Ipa	R505HA	

3. di imputare la spesa complessiva di € 1.830,00 (iva compresa), in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art	Importo	Num.	Comp. economica
2021	-	15945	€ 1.830,00 (iva compresa)	-	-

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31.01.2022	€ 1.830,00 iva compresa

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

7. di aver preso atto delle prescrizioni contenute nel piano anticorruzione di cui alla D.G.C. n. 11 del 28.01.2016 e di averne attuato le misure;

8. di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del procedimento e del titolare dell'ufficio;

9. di dare atto di aver rispettato i tempi del procedimento amministrativo come disciplinati nel piano anticorruzione e/o come stabiliti dalla L. n. 241/1990;

10. di aver assolto, se dovuto, all'obbligo di pubblicazione, ai fini della trasparenza, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

11. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente

provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Vice Comandante della P.M. Dott. Fabio Primiterra;
14. di comunicare al fornitore il Codice Univoco Ufficio Ipa R5O5HA relativo all'ufficio al fine di consentire l'emissione della fattura elettronica;
15. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
IL VICE COMANDANTE
Dott. Fabio Primiterra

IL COMANDANTE
Dott.ssa Donatella Di Giovanni